

Erasmus+ üldharidusvaldkonna õpirände avavebinar

10.06.2026

Erasmus+
Rikastab elu, avardab silmaringi.



HARIDUS- JA NOORTEAMET



**erasmus+ ja
euroopa solidaarsus-
korpuse agentuur**



10.06.2026 veebiseminari ülesehitus: Paindlik ajakava

14.00 – 14.05 Taotlusvooru kokkuvõte

14.05 - 14.30 Õpirändetegevused jm oluline (Merike Talli)

14.30 – 15.10 Erasmus+ toetuse kasutamise leping (Veronika Mišeljova,
järelvalvespetsialist)

15.10 – 15.40 Projekti haldus- ja aruandluskeskkond Beneficiary Module
(Riin Senkel)

15.40 – 15.50 Mida panna tähele projektiinfo kommunikatsioonis ja turunduses?
(Marcus-Meinhard Rauniste, turundus ja kommunikatsioon)

NB! Veebiseminar salvestatakse. Materjal ja salvestus kättesaadav kodulehel,
saadame lingi meili teel.





Kerli Liivak

tiimijuht

Erasmus+ üld-, kutse- ja täiskasvanuhariduse õpiränne, Erasmus+ kvaliteedikoordinaator

699 9390

kerli.liivak@harno.ee



Merike Talli

peaspetsialist

Erasmus+ üldhariduse õpiränne

697 9239

merike.talli@harno.ee



Merike Sanglepp

peaspetsialist

Erasmus+ üld- ja kutsehariduse õpiränne

699 9391

merike.sanglepp@harno.ee



Anne-Mai Runno

peaspetsialist

Erasmus+ üldhariduse õpiränne

601 3947

anne-mai.runno@harno.ee



Asse Sild

peaspetsialist

Erasmus+ üld- ja täiskasvanuhariduse õpiränne

699 9398

asse.sild@harno.ee



Riin Senkel

peaspetsialist

Erasmus+ üld- ja täiskasvanuhariduse õpiränne

519 921 76

riin.senkel@harno



HARIDUS- JA NOORTEAMET



erasmus+ ja
euroopa solidaarsus-
korpuse agentuur

Erasmus+

Rikastab elu, avardab silmaringi.



erasmus+ ja
euroopa solidaarsus-
korpuse agentuur

Taotlusvoorude kokkuvõte Õpirändetegevused

Merike Talli



Erasmus+

Rikastab elu, avardab silmaringi.

ÜLDHARIDUS



2026. a taotlusvoor numbrites

Lühiajalised õpirändeprojektid

Akrediteeritud asutuste projektid

Esitatud taotlused

129

51

Taotletud õpiränded

2241

2891

Rahastatud õpiränded

1543

1653

87 erinevas projektis



Eraldatud toetus

2,86 mln eurot

2,54 mln eurot

Õpirändetegevused üldhariduse valdkonnas

Haridustöötajate õpiränne

Töövarjutamine
(2 – 60 päeva)

Õpetamine välisriigis
(2 – 365 päeva)

Kursustel ja koolitustel
osalemine
(2 – 10 päeva*)

[Rohkem infot õpiränduri lehel.](#)

Õpilaste õpiränne

Individuaalne õpiränne

Lühiajaline õpiränne
(10 – 29 päeva)

Pikaajaline õpiränne
(30 – 365 päeva)

VS

Rühmaviisiline õpiränne

(2 – 30 päeva, rühmas peab
olema vähemalt kaks õpilast)

[Rohkem infot õpiränduri lehel.](#)

Muud toetavad tegevused

Kutsutud välisekspertid
(2 – 60 päeva)

Õpetajapraktikantide
vastuvõtmine
(10 – 365 päeva)

Ettevalmistavad kohtumised

NB! Töötajate õpiränded on alati individuaalsed!

Haridustöötajate õpiränne

Töövarjutamine
(2 – 60 päeva)

Õpetamine välisriigis
(2 – 365 päeva)

Kursustel ja koolitustel
osalemine
(2 – 10 päeva*)

[Rohkem infot õpiränduri lehel.](#)

Töövarjutamine

- välismaa kolleegi töö jälgimine, 1:1 õppimine
- miinimumkestus 2 päeva!
- maks. 2 osaleja kohta üks mentor (töövarjutatav)
- väga efektiivne, toetusesaajate poolt armastatud õpirändetegevus
- tõendusmaterjaliks Europassi õpirändetunnistus või osalemise tunnistus

Mis ei ole töövarjutamine ?



- pinnapealne õppevisiit haridusasutusega tutvumiseks
- igal päeval erinev haridusasutus
- suure grupina välisriigi haridussüsteemiga tutvumine

Haridustöötajate õpiränne

Töövarjutamine
(2 – 60 päeva)

Õpetamine välisriigis
(2 – 365 päeva)

Kursustel ja koolitustel
osalemine
(2 – 10 päeva*)

[Rohkem infot õpiränduri lehel.](#)

Õpetamine välisriigis

- partnerkooli **õpilaste** õpetamine
- eeldab head keeleoskust
- praktilise poole pealt võib olla lihtsam kui ka vastu tuleb õpetaja Eesti kooli õpetama, eriti pikemaajalise rände puhul
- tõendusmaterjaliks Europassi õpirändetunnistus või osalemise tunnistus



HARIDUS- JA NOORTEAMET



erasmus+ ja
europa solidaarsus-
korpuse agentuur

Erasmus+

Rikastab elu, avardab silmaringi.

Haridustöötajate õpiränne

Töövarjutamine
(2 – 60 päeva)

Õpetamine välisriigis
(2 – 365 päeva)

Kursustel ja koolitustel
osalemine
(2 – 1000 päeva)

[Rohkem infot õpiränduri lehel.](#)

Kursustel ja koolitustel osalemine

- viivad läbi kvalifitseeritud spetsialistid
- kindlaksmääratud programm (vs spetsiaalselt teile tehtud sisu)
- osalejaid vähemalt kahest riigist
- sisu seotud projekti eesmärgiga/Erasmuse plaaniga
- sama kursuse ühel sessioonil kuni kolm haridustöötajat samast asutusest
- ühe lepingu raames saab üks osaleja osaleda vaid ühel kursusel
- kursuse pikkus maks. 10 päeva!
- kursuste ja koolituse toetuse kogusumma võib moodustada kuni 50% eraldatud toetusest (NB! muudatuste puhul kontrollida!)
- Kursusekorraldaja peab korraldama kursust sellest riigis, kus ta ettevõtte registreeritud on (küside kursusekorraldajatelt!)
- tõendusmaterjaliks Europassi õpirändetunnistus või osalemise tunnistus



NB! Passiivsel konverentsil osalemine ei ole abikõlblik

Erasmus+

Rikastab etu, evardab silmaringi

erasmus+ ja
euroopa solidaarsus-
korpuse agentuur

Õpilaste õpiränne

Individuaalne õpiränne
Lühiajaline õpiränne
(10 – 29 päeva)
Pikaajaline õpiränne
(30 – 365 päeva)

Rühmaviisiline õpiränne
(2 – 30 päeva, rühmas peab
olema vähemalt kaks õpilast)

[Rohkem infot õpiränduri lehel.](#)

Õppijate individuaalne õpiränne (lühi- või pikaajaline)

- **osalemine partnerkooli õppetöös**
- **miinimumkestus 10 päeva!**
- igal õpilasel on oma **individuaalne õppeprogramm**
- alaealistel võib olla õigustatud saatja (osaliseks) õpirände kestuseks
- individuaalse õpilaste õpirände korraldamise käsiraamat:
<https://eeagentuur.ee/wp-content/uploads/2023/06/erasmus-handbook-for-individual-pupil-mobility-in-school-education.pdf>
- võimalik ka õpilaste üldoskuste praktika (käsiraamatus lk 14)
- pikaajaline õpiränne algab 30st päevast (max 365 päeva)
- pikaajalise õpirände korral on kohustus korraldada ettevalmistav koolitus (dokumenteeritud, et toimumist saaks tõestada)
- iga õpilane täidab BMis tagasisideküsimustiku
- vajalik õppeleping, toetuse kasutamise leping
- tõendusmaterjaliks Europassi õpirändetunnistus või osalemise tunnistus

Õpilaste õpiränne

Individaalne õpiränne

Lühiajaline õpiränne
(10 – 29 päeva)

Pikaajaline õpiränne
(30 – 365 päeva)

Rühmaviisiline õpiränne
(2 – 30 päeva, rühmas peab
olema vähemalt kaks õpilast)

[Rohkem infot õpiränduri lehel.](#)

Õppijate rühmaviisiline õpiränne

- rühm õpilasi (min. 2) saatvast koolist osaleb koos vastuvõtva kooli õpilastega ühises temaatilises õppetegevuses
- peamine saatev õpetaja kavandab õppeprogrammi koostöös vastuvõtva kooli õpetajaga
- saatja **ei saa** samal ajal töövarjutamisel osaleda!
- **kõik** rahastatavad õpirändepäevad peavad sisaldama ühiseid õppimistegevusi vastuvõtva kooli õpilastega
- vajadusel saatjaid veel, saatjaks võib olla ka lapsevanem
- väljasõidud loodusesse, kultuuripaikadesse vms võivad olla tegevuse osa, kui see on osa õppeprogrammist ning seal osalevad ka vastuvõtva kooli õpilased
- tõendusmaterjaliks õppeprogramm - Erasmus+ learning programme for group activities (**NB!** mõlema kooli tegevustes osalevate õppijate ja õpetajate nimekirjad)
- tagasiside täidab ainult peamine saatja



Õppijad ei tohi osaleda kursustel!

Ekskursioonipäevi ei saa katta Erasmus+ rahastusest.

Muud toetavad tegevused

Kutsutud väliseksperdid
(2 – 60 päeva)

Õpetajapraktikantide
vastuvõtmine
(10 – 365 päeva)

Ettevalmistavad kohtumised

Kutsutud väliseksperdid

- koolitavad teie asutuse **töötajaid**
- töötasu programmist ette nähtud pole
- tuleb koostada **õppeprogramm**, mida teie **töötajatele** pakutakse

Õpetajapraktikandi võõrustamine

- stipendium ja sisukokkulepped praktikandil koduülikooliga
- praktikantide leidmine-> www.erasmusintern.org

Ettevalmistavad kohtumised

- **töövarjutamise** või **õppijate** õpirännete **ettevalmistamiseks**
- kuni **3 osalejat** ühe partneri kohta
- ühte ja sama partnerit saab külastada ettevalmistava lähetuse raames **ühel korral**
- tõendusmaterjaliks **päevakord**, külastavate isikute nimed (külastavate isikute ja vastuvõtva organisatsiooni allkiri)



Kuidas viia õpirändeid edukalt ellu?

- jälgida kvaliteedistandardeid – https://eeagentuur.ee/wp-content/uploads/2021/05/erasmuse_kvaliteedistandardid.pdf
- juhendada taotluse tagasisides antud ekspertide soovitustele
- kui tekib küsimus – 1. Erasmus+ programmijuhend
2. agentuuri kontaktisik
- kanda õpirändetegevus sisse BMi enne nende algust
- hoolitseda, et tagasisideküsimustikud saaksid õigel ajal vastatud

NB! Õpirändetegevused peavad jääma projektiperioodi sisse!

Oluline

- Koordinaator teab, kus on leping ja mis seal kirjas on
- **Koordinaator teab, kes on tema asutuse kontaktisik agentuuris ja pöördub tema poole kõigis E+ õpirännet puudutavates küsimustes**
- Koordinaator teavitab kontaktisikut kindlasti kirjalikult olulistest muudatustest (nt seadusliku esindaja vahetumine)
- **Viitab projekti numbrile**





Teekond lepinguni

- Lepingu andmete esitamine – link otsuskirjas
- Lepingud peavad olema sõlmitud 3 kuu jooksul
- Lühiajaliste õpirändeprojektide algus vahemikus 1.06 kuni 31.12.26 – ei pea jääma taotluse perioodi juurde (kestus 6 kuni 18 kuud)
- Akrediteeritute lepingu algne kestus 15 kuud ehk 1.06.2026 kuni 31.08.2027
- Anna teada, kui on kiire

Online Language Support (OLS)

[OLS Starter Kit](#)

Avaleht: <https://academy.europa.eu/courses/welcome-to-the-eu-academy>

Keeletaseme hindamise testid:

<https://academy.europa.eu/search/index.php?q=placement+test>

Erinevad keelekursused:

<https://academy.europa.eu/course/view.php?id=685>

Inglise keele õppimise materjalid:

<https://academy.europa.eu/local/euacademy/pages/course/community-overview.php?title=english-learning-community-and-resources>

Partnerite leidmine

European School Education Platform (ESEP): <https://school-education.ec.europa.eu/en>

eTwinning: <https://school-education.ec.europa.eu/en/etwinning>

Partnerite leidmise tööriist: <https://school-education.ec.europa.eu/en/connect/partner-search>

NB! ESEPi kursuste kataloog hetkel ei toimi!

Partnerite leidmine rahvusvahelistel üritustel (TCA) Erasmus+ kiirendi abil: <https://eeagentuur.ee/projektitegijale/erasmus-kiirendi/>

E+ agentuuri poolt korraldatavad üritused:
<https://eeagentuur.ee/projektitegijale/tulevad-uritused/>



Horisontaalsete prioriteetide jälgimine enda projektis



Kaasamine ja mitmekesisus

Mõelge läbi, kuidas õpirändetegevustesse kaasata neid töötajaid ja õpilasi, kellel võivad olla mingisugused takistused õpirändele minekuks (nt tervisemured, õppimismured, keeruline sotsiaalne või majanduslik taust jne)



Keskkond ja võitlus kliimamuutuste vastu

Arutage, millised on need sihtriigid, kuhu annaks keskkonnasäästlikult (rong, buss, autojagamine, osaliselt laev) reisida ning tehke sihtriigi valik võimalusel sellest lähtuvalt



Digipööre

Kasutage füüsilise õpirände võimestamiseks põimitud õpirännet, st alustage kolleegilt õppimist või vastuvõtva õpilastega koos õppimist juba enne õpirännet veebi teel.



Osalemine demokraatlikus elus, ühised väärtused ja kodanikuosalus

Kaasake projekti kirjutamisesse kolleege ja õpilasi, vajadusel kaardistage vajadused laiemas ringis ning tehke võimalikult selge plaan, kuidas teie projekti kohta infot laiemale avalikkusele jagatakse.

Lühiajaliste õpirändeprojektide lõpparuanne

- Lõpparuande (KA122) näidis tõlgitud küsimustega:
https://eeagentuur.ee/wp-content/uploads/2024/10/ka122-tolgitud-aruandlusvorm_loplik.pdf
- Osalejate tagasideküsimustike näidised:
<https://eeagentuur.ee/opirandeprojektide-toetuse-saajale/>
NB! Osaleja tagasisidevormi on võimalik panna eestikeelseks ja täita eesti keeles!

