

# MARI MAASIKAS

## Erasmus+ Job Shadowing

01/12/2025 – 05/12/2025  
(õpirände algus- ja lõpukuupäev.  
Reisipäevi ei arvestata!]

### STATUS AT THE SENDING ORGANISATION (LEARNING PROGRAMME OR JOB TITLE)

Bioloogiaõpetaja

### HOST ORGANISATION(S)

Vastuvõtva kooli nimi

### HOST COUNTRY AND CITY

Vastuvõtva kooli asukoht

### HOST EMAIL / PHONE

Vastuvõtva kooli kontaktid

### FIELD

School education

### MODE

Physical mobility activity

## Learning outcomes

### EUROPEAN CLASSIFICATIONS OF SKILLS, COMPETENCES, AND OCCUPATIONS (ESCO)

*(ESCO e mitmekeelne oskuste, pädevuste, kvalifikatsioonide ja ametite Euroopa klassifikaator) – ESCO klassifikatsiooniga määratakse kindlaks ja liigitatakse need oskused, pädevused, kvalifikatsioonid ja ametid, mis on ELi tööturu ning hariduse ja koolituse seisukohast olulised, see kirjeldab ja süstematiseerib kutsealaseid ametikohti ja oskusi, mis on olulised ELi tööturu ning hariduse ja koolituse valdkonnas. Eriti kasulik on selline määratlus nende õpirännete puhul, millel on tugev kutse- või erialaline mõõde.)*

**LEARNING OUTCOME 1:** Õpiväljund sõnastatakse mõõdetava ja hinnatava tegevusena, mis vastab küsimustele kes teeb?, mida teeb? (väljendab teadmiste/oskuste sügavust) ja kuidas teeb? (väljendab teadmiste/oskuste ulatust ja sügavust, hoiakuid). Õpiväljund on õppe tulemusel omandatavad teadmised, oskused ja hoiakud, mille olemasolu ja omandatuse taset on võimalik tõendada ja hinnata. Õpiväljundid on iga osaleja omad, need on individuaalselt saavutatavad ja hinnatavad. Õpiväljundid kirjeldavad, mida projektis osaleja on õppe lõpuks ära õppinud, mida ta on võimeline tegema, milline muutus on õppe tulemusel osaleja teadmistes, oskustes, hoiakutes toimunud.

Nt The participant is able to adapt the content and assessment methods of biology teaching to distance learning conditions, ensuring that learning outcomes are measurable and that students remain engaged (esco: formative assessment; curriculum adaptation; e-learning strategies); the participant is able to develop digital competence by creating and managing online biology teaching resources, including videos, virtual labs, and interactive tests.

LEARNING OUTCOME 2:

LEARNING OUTCOME 3:

### ANOTHER COMPETENCE FRAMEWORK OF YOUR CHOICE

*(Vaba tekst või mõni muu pädevusraamistik, näiteks Council of Europe Reference Framework of Competences for Democratic Culture (Euroopa Nõukogu demokraatliku kultuuri pädevuste raamistik), OECD PISA Global competence (OECD PISA globaalsete pädevuste) ja Collaborative Problem Solving frameworks (OECD PISA koostöise probleemilahendusoskuse raamistik), UNESCO Intercultural competences framework jms. Võib kasutada ka teisi pädevusraamistikke, näiteks DigComp.)*

Europass Mobility is a standard European document which records the results of a period that a person has spent abroad for learning purposes.

LEARNING OUTCOME 1:

LEARNING OUTCOME 2:

LEARNING OUTCOME 3

LEARNING OUTCOME 4:

## Activities and tasks

---

### ACTIVITY / TASK 1

*Sellesse jaotisse tuleb lisada nimekiri tegevustest, milles osaleja õpirändel osaleb, ja ülesannetest, mida ta täidab. See ei asenda õpitulemusi, mis on määratud eelmises sektsioonis. Nt AT 1. Job shadowing in biology lessons focusing on ...; AT 2. participation in teacher discussion groups to...; AT 3 collaborations with the host school's digital pedagogy specialist to learn...*

### ACTIVITY / TASK 2

### ACTIVITY / TASK 3

## Mentoring and monitoring arrangements

---

### MENTORING AND MONITORING ACTIVITY 1

*Selles jaotises tuleb lisada nimekiri osaleja ja tema õppeprotsessi toetamiseks vajalikest juhendamise- ja seiretegevustest, nt MMA 1 daily meeting with host school mentor to...; MMA 2 daily reflection with... to...; MMA 3 round-table discussion about implementation with...to...etc*

### MENTORING AND MONITORING ACTIVITY 2

### MENTORING AND MONITORING ACTIVITY 3

## Evaluation, recognition, and return to the sending organization

---

### EVALUATION OF LEARNING OUTCOMES

#### EVALUATION FORMAT AND PROCEDURES

*Kirjelda kavandatud hindamismeetodeid, mida rakendatakse õpirände ajal või pärast seda, näiteks kirjalik või suuline eksam, praktilised või uurimistööd, pidev hindamine, õpetajate aruanne, enesehindamine jms. Lisa info selle kohta, kus hindamine toimub (saatvas või vastuvõtvast organisatsioonis), kes on hindajad, kuidas teavet tulemuste ja/või hinnete kohta vastuvõtva ja saatva organisatsiooni vahel jagatakse jms.*

#### EVALUATION CRITERIA

Kirjelda hindamiskriteeriume. Kui kasutate olemasolevat hindamis- või punktisüsteemi, võite sellele viidata veebilingi või kirjeldusega. Selgita tingimusi, mille alusel saatvas organisatsioonis õpitulemusi tunnustatakse, et saavutatud õpitulemusi saaks kasutada õppija edasise õpitee või töötaja professionaalse arengu heaks.

#### RECOGNITION OF LEARNING OUTCOMES

Määra, kes vastutab tunnustamise eest ja kuidas kantakse õpitulemused õppija või töötaja andmetesse. Loetle, milliseid dokumente õpitulemuste tunnustamiseks kasutatakse, iga dokumendi puhul märgi dokumendi väljastav organisatsioon, dokumendi saaja ja ligikaudne kuupäev, millal dokument väljastati.

## Contact information

#### PARTICIPANT

FULL NAME	EMAIL	PHONE NUMBER
MARI MAASIKAS	Näide@gmail.com	1234567

#### RESPONSIBLE PERSONS AT THE SENDING ORGANISATION ()

(vajadusel võib sama isik täita mitut rolli oma asutuses, kuid igas organisatsioonis peab olema vähemalt kaks erinevat isikut, et üks oleks alati kättesaadav)

MENTOR	JOB TITLE	EMAIL	PHONE NUMBER
Mentor saatvas koolis	Nt Erasmus koordinaator/õppejuht vms	Näide2@gmail.com	765123

ADMINISTRATIVE CONTACT	JOB TITLE	EMAIL	PHONE NUMBER
Administratiivkontakt saatvas koolis	Nt Erasmus koordinaator/sekretär	Näide3@gmail.com	765123

EMERGENCY CONTACT	JOB TITLE	EMAIL	PHONE NUMBER
Hädaabi kontakt saatvas koolis	Nt Erasmus koordinaator/õppejuht	Näide2@gmail.com	7654321

#### RESPONSIBLE PERSONS AT THE HOST ORGANISATION

(Saatva organisatsiooni vastutavad isikud peavad olema erinevad vastuvõtva organisatsiooni vastutavatest isikutest)

MENTOR	JOB TITLE	EMAIL	PHONE NUMBER
Mentor vastuvõtvas koolis			

ADMINISTRATIVE CONTACT

Administratiivkontakt vastuvõttvas koolis

JOB TITLE

EMAIL

PHONE NUMBER

\* EMERGENCY CONTACT

Hädaabi kontakt vastuvõttvas koolis

JOB TITLE

EMAIL

PHONE NUMBER

SENDING ORGANISATION

Saatva kooli nimi

RESPONSIBLE PERSON

Saatva kooli esindaja (direktor, õppejuht jms)

ADDRESS

Saatva kooli aadress

DATE

Allkirjastamise kuupäev

SIGNATURE

allkiri

HOSTING ORGANISATION

Vastuvõtva kooli nimi

RESPONSIBLE PERSON

Vastuvõtva asutuse esindaja

ADDRESS

Vastuvõtva kooli aadress

DATE

Allkirjastamise kuupäev

SIGNATURE

allkiri

PARTICIPANT

Mari Maasikas

DATE

Allkirjastamise kuupäev

SIGNATURE

allkiri