

NORDPLUS JUNIOR

Kristiina Lutsar

29.11.2022



Nordplus



erasmus+ ja
euroopa solidaarsus-
korpuse agentuur



HARIDUS- JA NOORTEAMET

Nordplus programmiriigid



Kõik Põhja- ja Baltimaad ning lisaks kolm autonoomset piirkonda, mis programmis on riikidena:

Island, Norra, Rootsi, Soome, Taani, Eesti, Läti, Leedu Ahvenamaa, Fääri saared, Gröönimaa



Programmi eesmärk

Parandada hariduse kvaliteeti ning arendada ja tugevdada koostööd Balti- ja Põhjamaade koolide ning organisatsioonide vahel

Tegevused võivad küündida väikestest protsessile ja kogemuste vahetamisele keskenduvatest ettevõtmistest kuni suurte arendusprojektideni, mille eesmärgiks on välja töötada uusi ideid, meetodeid ja tööviise



Nordplus eelisteema 2023&2024

„TÕHUS HARIDUSKOOSTÖÖ
SOTSIAALSELT JÄTKUSUUTLIKU
TULEVIKU NIMEL“

Koostööteemade ja valdkondade näited

- Kaasava hariduse põhimõtete edendamine
- Ettevõtlikkuse arendamine
- Keskkond ja jätkusuutlik areng
- Digitehnoloogiate aktiivne kasutamine
- Haridus ja tööturg
- Integratsioon
- Balti- ja Põhjamaade kultuuri ning keelte tundmaõppimise soodustamine
- jpm



Kes saavad osaleda?

- Koolieelsed lasteasutused
- Alg- ja põhikoolid
- Gümnaasiumid
- Kutseõppeasutused
- Riiklikult tunnustatud muusika- spordi- ja huvikoolid
- Muud üldharidusmaastikul tegutsevad asutused (partnerina)



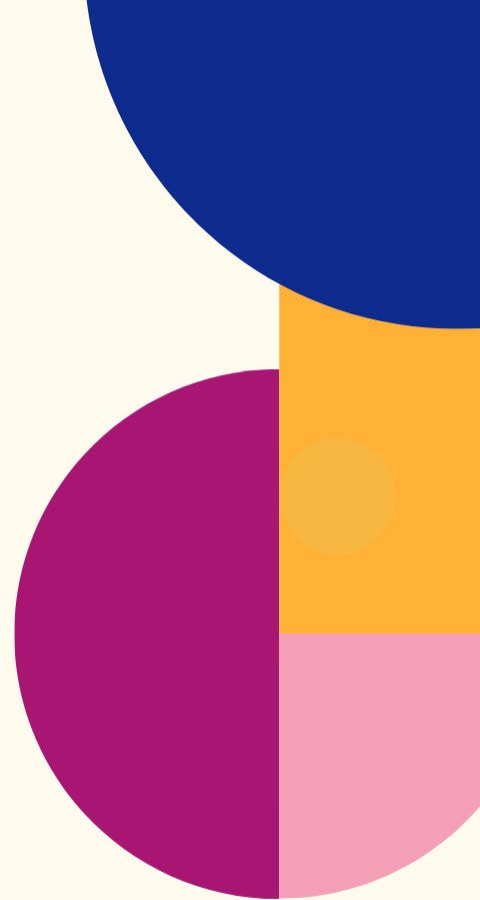
Programmi tegevused

Õpiränded

- Ettevalmistav lähetus
- Õpetajate vahetus, töövarjuks olemine, õpetamine välismaal (õppelähetused)
- Õppevisiit (*study visit*)
- Õpilasgruppide vahetused

Projektid

- Arendusprojektid
- Võrgustikud





Õpiränded

Õpiränne saab toimuda vähemalt kahe osaleva programmiriigi asutuse vahel

Ettevalmistav lähetus

- Kohtumine partneritega taotluste ettevalmistamiseks
- Toetust on võimalik taotleda kuni kahele inimesele ühest riigist (vastuvõtva asutuse kulusid ei kaeta)
- Kestus kuni viis päeva koos reispäevadega.
- Tegevused võivad toimuda ühe aasta jooksul.



Õpiränded

Õpiränne saab toimuda vähemalt kahe osaleva programmiigi asutuse vahel

- Õpetajate õpiränded (õpetajate vahetus, töövarjutamine, õppelähetused)
 - Osaleda võib üks või mitu kooli
 - Osalejateks on õpetajad ja muu pedagoogiline personal
 - Tegevused kestusega viis päeva (vähemalt kolm tööpäeva) kuni kaks aastat.
 - Tegevused peavad toimuma 1-2 aastase perioodi jooksul.
- Õppevisiidid (*study visits*) (taotlusvoor avaneb sügisel!)
 - Koolide või kohaliku omavalitsuse haridusosakonnad võivad korraldada õppevisiite erinevate haridusasutuste, uurimiskeskuste, ettevõtete või haridusasutuse pidajate juurde (*school legal bodies*)
 - Eesmärgiks on aidata kaasa haridusmaastikul oluliste uute teadmiste omandamisele, heade kogemuste vahetamisele ning tulevikuperspektiivi kujundamisele.
 - Toetust on võimalik taotleda 2-8 osalejale ühest asutusest.
 - Kestus 1-3 päeva
 - Projektiperiood üks aasta



Õpiränded

Õpiränne saab toimuda vähemalt kahe osaleva programmiriigi asutuse vahel

Õpilasgruppide vahetus (*Class Exchange*)

- Õpilasvahetustel peab olema ühine teema, mis on oma olemuselt pedagoogiline ja seotud õppekavaga
- Vahetusest peavad kasu saama kõik partnerid
- Osaleda saab kaks või enam õpilaste klassi/rühma
- Kuni 30 õpilast ühest riigist koos saatvate õpetajatega (maksimaalselt 2 õpetajat 10 õpilase kohta)
- Kestuseks on 5 päeva (3 tööpäeva + 2 reispäeva) kuni 3 nädalat
- Vahetused võivad toimuda 1-2 aasta jooksul

Projektid

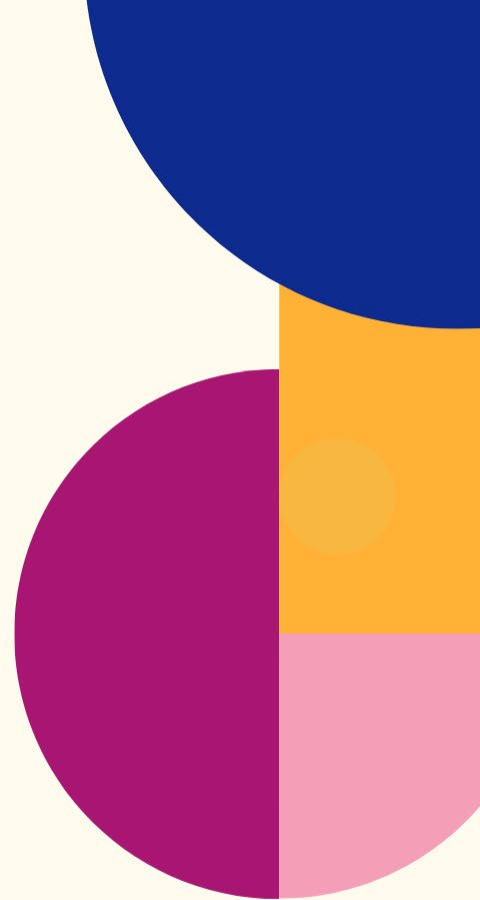
Vähemalt 3 programmi riigi erineva asutuse vahel

Arendusprojektid

- Arendusprojekt peab olema ühine teema, mis vastab osalevate asutuste arenguvajadustele ning on kooskõlas Nordplus programmi eesmärkidega.
- Partnerlus peab olema kavandatud pikaajalisena ning andma ka võimaluse arendada pedagoogilisi ja didaktilisi meetodikaid.
- Projektiperiood kuni kaks aastat.

Temaatilised võrgustikud

- Uute pikaajsete võrgustike loomine või olemasolevate arendamine, ühise haridusteema kallal töötades
- Laiemaks eesmärgiks on anda koolidele võimalus saada võrgustiku osaks ning arendada pikaajalist hariduskoostööd.
- Projektiperiood kuni kaks aastat



Rahastamine

Õpiränne

- Projektijuhtimine (eelarve ületab 15 000 eurot)
 - Koordinaator 1000 eurot
 - Partner 500 eurot
- Reisikulud kindlaksmääratud tariifide alusel
- Ühikupõhised elamiskulud (õpetajatele ja pedagoogilisele personalile)



Õpirände projektide rahastamine

Project Management / Mobility Projects

Rate per participating organisation for project management. *N.B. Only for budgets exceeding 15 000€

Coordinator	1.000 €
Partner	500 €

Fixed maximum travel rates

Route	amount (Return journey)
To and from Greenland	1.300 €
To and from Faroe Islands and Iceland	660 €
Between Denmark, Estonia, Finland, Latvia, Lithuania, Norway, Sweden and Åland	330 €
*Domestic, more than 500 km, return trip	175 €

Grants for domestic travel can be applied for, both for travel in the home country and in the country where the partner school is situated.

Fixed rates for subsistence– for teachers and pedagogical staff:

Fixed rates for subsistence (not for pupils/students)

	Day	Week	Month
Teachers and pedagogical staff	70 €	355 €	1.065 €

Rahastamine

Arendusprojektid ja võrgustikud

- Projektijuhtimine, -läbiviimine ja tulemuste levitamine
 - Koordinaator 3000 eurot
 - Partner 1000 eurot
- Rahvusvahelised projektikohtumised
 - Kindlaksmääratud ühikuhind (reisi- ja elamiskuludeks)

Projektide ja võrgustike puhul tuleb taotlusele lisada eraldi eelarvetabel, mille põhi on allalaaditav taotluskeskkonnas Espresso

Unit cost per participant per transnational meeting

To and from Greenland	1.600 €
To and from the Faroe Islands and Iceland	960 €
Between Denmark, Estonia, Finland, Latvia, Lithuania, Norway, Sweden and Åland	630 €
* Domestic, more than 500 km (return trip)	175 €
** Domestic travel and subsistence, national meetings, more than 500 km (return trip)	475 €

Erivajadustega osalejad

Erivajadustega osalejate lisakulude ilmnemisel saab teha lisataotluse ka pärast taotlusvooru tähtaja lõppu

- Lisataotlus koos vajaduste selgitustega esitatakse otse Nordplus Juniori haldurile – Rootsi Kõrgharidusnõukogule (UHR)
- Taotlusele lisatakse arstitõend
- Lisarahastust saab taotleda tugiisiku, tõlgi, vms lisakulude katteks
- Kehtib juba rahastuse saanud projektidele



Millest alustada?

- Otsige **mõttekaaslast** oma asutuse seest, et üheskoos leida mõni huvipakkuv teema, mis haakuks asutuse **arenguvajaduste** ning **Nordplus programmi eesmärkidega**
- Leidke **partnerid** Nordplus programmiriikidest – (abiks partnerotsing, projektide andmebaas)
- Seadke **ühised eesmärgid** ja siduge need **õppekavaga**
- **Kirjeldage tegevusi**, mis aitavad eesmärkideni jõuda
- Mõelge, mis on projekti oodatav **mõju** erinevatele osapooltele ja kuidas on seda võimalik mõõta
- Mõelge läbi **levitustegevused**
- Koostage **eelarve**



Taotlemine

Üks osalevatest organisatsioonidest on **koordinaator**, kelle ülesandeks on

- esitada taotlus
- vastutada aruandluse ning toetuse sihipärase kasutuse eest

Taotlusega koos esitavad kõik osalevad asutused (nii koordinaator kui partnerid) **kinnituskirja** (*Letter of Intent*)

- *Kui kooli direktor on ühtlasi ka projektijuht, peab ta lisama kaks allkirja*



Taotlemine

Ühte taotlusvooru võib esitada mitu taotlust

- Projekti rahastuse pälvimine sõltub vaid taotluse **kvaliteedist**
- Kui esitatakse taotlus, mis on sarnane eelnevas voorus rahastuse pälvinud taotlusega ning edasiarendus pole selgelt välja toodud, lükatakse see tagasi

Ühte taotlusvormi võib põimida erinevad tegevused (va ettevalmistav lähetus)

Nt. Õpetajate õpiränne ja õpilasgruppide vahetus



Taotlus esitatakse läbi netikeskkonna Espresso

<https://espresso.diku.no/espresso/>

Lisamaterjalid

Nordplusi koduleht:

www.nordplusonline.org

- Partnerotsing
- Projektide andmebaas
- Ja palju muud

Käsiraamat reeglitega:

<https://www.nordplusonline.org/how-to-apply/handbook/>

HOW TO APPLY

Step by step

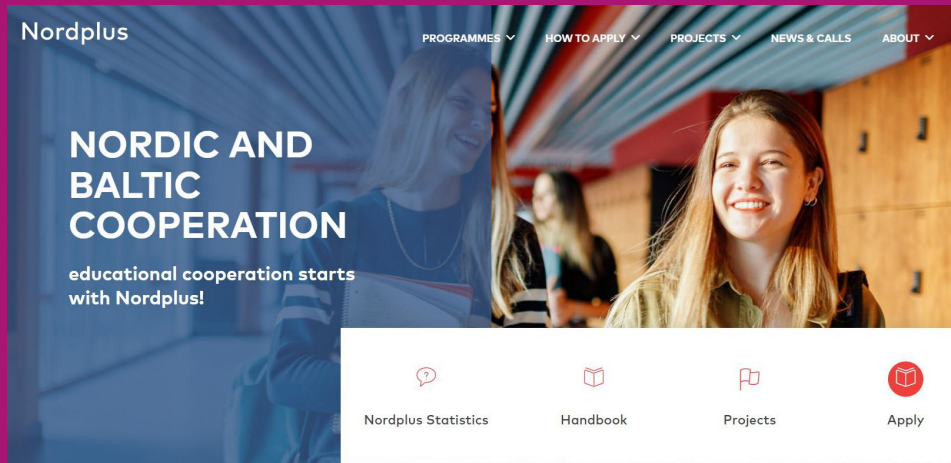
Guidelines

Application

Handbook 2023

Register as a partner

Partner Search



Maksed ja dokumenteerimine

- Taotlejad saavad tagasiside selle kohta, millised tegevused rahastuse said
- Toetus makstakse välja koordinaatorile, kes vastutab selle sihipärase kasutamise eest
- Raha jaotumine partnerite ja koordinaatororganisatsiooni vahel otsustatakse ühiselt
- Toetus võetakse raamatupidamises arvele eraldi projektina ning selle üle peetakse arvestust vastavalt koordineeriva asutuse raamatupidamisreeglistikule

Toetus makstakse välja kahes jaos:

- *80% pärast lepingu sõlmimist*
- *20% pärast lõpparuande heakskiitmist*

Kui toetussumma on alla 15 000 makstakse kogu summa välja pärast lepingu sõlmimist.

Väljamaksed tehakse 45 päeva jooksul pärast allkirjastatud lepingu jõudmist alaprogrammi haldurini (Nordplus Junior programmi haldab Rootsi kõrgharidusnõukogu - UHR)



Mida silmas pidada taotlust kirjutades?

- Kõik tegevused peavad põhinema osalevate **organisatsioonide arenguvajadustel**
- Olema kooskõlas **Nordplus programmi eesmärkidega**
- Projekt peab olema **asjakohane kõikidele osalevatele organisatsioonidele.**
- Selguma peab **lisandväärtus**, mille loob **rahvusvaheline koostöö**
- Tegevustel peab olema selge **eesmärk** ja oodatav **tulemus**
- Tugineb partneritevahelistele **kokkulepetele**



Olulised kuupäevad

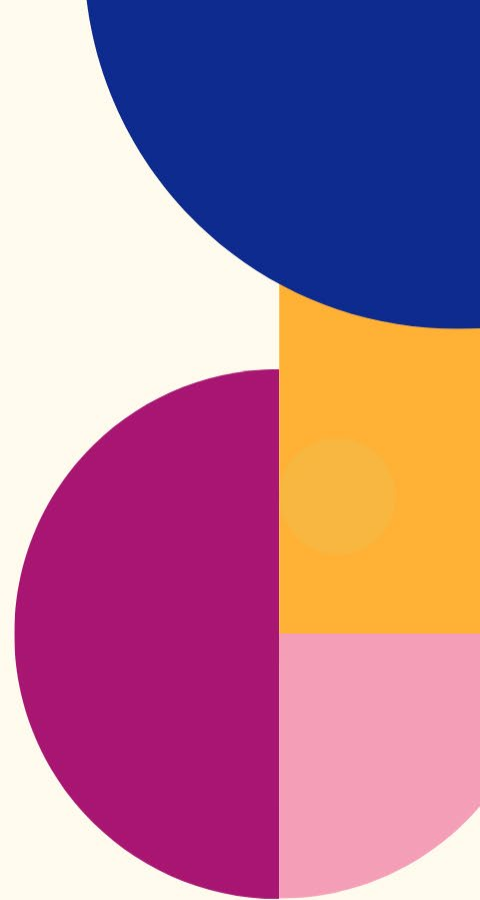
Taotluse esitamise tähtaeg

01.02.2023 kell **23.59** (CET)

Õppevisiidid

Ettevalmistavad lähetused lisatähtaeg

01.10.2023 **23.59** (CET)



Kontaktid

Informatsioon ja nõustamine enne taotluse esitamist:

NORDPLUS Junior kontakt Eestis

kristiina.lutsar@harno.ee

Taotluse menetlemine, lepingute ja aruanne haldamine:

NP Junior Põhjamaades

The Swedish Council for Higher Education

www.utbyten.se

nordplus@uhr.se

Norplus info Erasmus+ agentuuri kodulehel

<https://eeagentuur.ee/projektitegijale/nordplus-programm/>

Projektitegijale

Õpiränne



Koostööprojektid



Akrediteering

Muud programmid



Nordplus

Eurodesk

SALTO

Europa innovaatiivne

